

# 帰宅支援マップサービス™（東京法人会 会員版） 利用申込書

帰宅支援マップサービス「利用規約」の内容に承諾した上で、以下のとおり申し込みます。

## ◆ 申込者情報

必須項目となります。必ずご記入ください。

申込日： 年 月 日

所属法人会	法人会
(ふりがな)	
企業名	
(ふりがな)	
利用者 氏名	
利用者 メールアドレス 「登録完了書」の送付先となります。 お間違いのないようご記入ください。	@
利用者の部署名	
住所	〒 -
電話番号	- -
申込ID数（1ID:税込950円） 1IDのご利用でハンドブックを1部作成できます。	ID

## ◆ 請求書の送付先（※上記の申込者情報と異なる場合のみ、ご記入ください。）

住所	〒 -
氏名	
部署名	
電話番号	- -

**FAX送信先：03(5704)7603**

郵送の場合は、下記までお送りください。

〒153-0043 東京都目黒区東山1-1-2 東山ビル8階  
株式会社 パスコ システム事業部 営業開発部 行

### 【お申込にあたっての注意事項】

1. 利用申込書をパスコで受理・確認させていただいた後、ご請求書を発送させていただきます。
2. お客さまからの入金を確認させていただいた後、サイトURL・ログイン用ID・パスワードが記載された「登録完了書」をメールでお送りします。
3. サービスのご利用期間は、「登録完了書」に記載された1ヶ月間です。1IDにつき、PDFドキュメントを1部作成できます。
4. 作成したPDFドキュメントは、サイト上に5日間保存されます。5日を過ぎるとダウンロードできなくなりますのでご注意ください。
5. ID数の追加をご希望される場合は、再度お申し込みください。

【お客様情報の利用目的】  
ご記入いただいた申込者情報は、弊社「個人情報保護方針」に基づき管理し、弊社業務内における営業活動（営業コンタクト、ダイレクトメールの情報配信、来場者分析等）において利用させていただきます。

【株式会社パスコ 個人情報保護方針】  
株式会社パスコは、個人情報の保護及びそのためのセキュリティ対策の実施が、事業活動の基本であると共に、社会的責務であると考えています。当社は、個人情報保護方針を以下のとおり定め、役員及び従業員に周知徹底し、個人情報の適切な保護に努めてまいります。  
1. 個人情報保護のための管理体制を確立するとともに、個人情報の収集、利用、提供においては定めた規定に従い、個人情報を適切に取扱います。  
2. 個人情報の安全性を確保するため、セキュリティ対策を実施し、個人情報への不正アクセス、個人情報の紛失、破壊、改ざん、漏えい等の予防ならびに是正に努めます。  
3. 個人情報の取扱いにおいて当該個人情報の保護に適用される法令および規範を遵守します。  
4. 個人情報の保護に関するコンプライアンス・プログラムを策定し、役員及び従業員に周知徹底を図り、定期的に監査を行い、その改善に努めます。

利用申込に関するお問い合わせ先

株式会社パスコ  
システム事業部 営業開発部  
電話番号:03(3715)1880